

## **NORMAS DE ENVÍO DE MATERIAL Y MONTAJE DE STAND**

### **1.- Horario montaje/desmontaje de stand:**

#### **- El horario de montaje del Stand será:**

Día: Miércoles día 17 de mayo de 2023

Horario: de 12:00h a 19:00h

#### **-El horario de desmontaje del Stand será:**

Día: Sábado día 20 de mayo de 2023

Horario: a partir de las 14:00h

El desmontaje tiene que estar finalizado en esa tarde no pudiendo quedar ningún material en la sede de lo contrario este material será tirado antes de las 17.00h

### **2.- Cantidad de material**

Por favor, preparen material para 250 personas.

### **3.- Recepción de mercancía**

Identifiquen correctamente el material que envíen previamente según las indicaciones de Recepción de Mercancía.

(No se recibirá ningún tipo de material que llegue antes de la fecha indicada)

#### **RECEPCIÓN DE MERCANCÍA**

El horario de descarga: desde el Martes 16 de Mayo en horario de 09:00 a 16:00 horas hasta el jueves día 17 en horario de 09:00 a 16:00 horas.

La persona de contacto es: Ismael Nuñez

**IDENTIFICACIÓN:** Toda la mercancía deberá estar perfectamente identificada con los siguientes datos.

### **9ª REUNION DE LOS GRUPOS DE INTERES DE LA SOCIEDAD ESPAÑOLA DE FERTILIDAD**

**Nº de bultos:**

**Remitente:**

**Dirección**

**HOTEL Barceló Cabo de Gata**

**Avda. Juegos de Casablanca s/n Urbanización El Toyo. 04131 Retamar España. Teléfono: +34 950184250**

### **4.- Altura máxima**

Cíñanse al **espacio** contratado y a la altura máxima de 3.1m

### **5.- Necesidades eléctricas**

**MUY IMPORTANTE:** Informen por escrito sus necesidades eléctricas a la siguiente dirección de correo electrónico [egarzon@fase20.com](mailto:egarzon@fase20.com) Deben de proveerse de regletas necesarias para obtener la luz de la toma más cercana.

Se preverá una regleta por stand.

### **6.- Moqueta**

No es obligatorio el uso de moqueta

### **7.-DAÑOS Y PERJUICIOS**

Cualquier daño causado dentro de la propiedad del hotel será cargado en la factura del grupo por el importe equivalente a su reparación o reposición. Asimismo, no se permitirá la colocación de carteles, pancartas o adhesivos en las paredes, suelos, techos o columnas de las instalaciones del hotel así como flipcharts o cualquier cartel escrito a mano en el lobby salvo expresa autorización al efecto.